РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2016г. № 204 с. Тихоновка

**Об утверждении административного регламента**

«Перевод земельных участков из одной категории в другую в отношении

 земель, находящихся в муниципальной или частной собственности,

 за исключением земель сельскохозяйственного назначения»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тихоновка», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент «перевод земельных участков из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в муниципальной или частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения».
2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике МО «Тихоновка» и информационно телекоммуникационной сети Интернет

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
МО «Тихоновка»

 № 204 от 08.11.2016

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги

«Перевод земельных участков из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в муниципальной или частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения»

1. **Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги**

Адрес местонахождения администрации МО «Тихоновка»:

669316,Иркутская область, Боханский район с. Тихоновка ул. Ленина, 13

телефон (факс): 8(39538)99-1-26.

Отдел по управлению имуществом осуществляет прием в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник-Пятница | 9.00 - 17.00 |
| Перерыв | 13.00 - 14.00 |

1. **2.6. Перечень документов и информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги:** 2.6.1. К ходатайству прилагаются следующие документы:
2.6.1.1. выписка из государственного кадастра недвижимости относительно сведений о земельном участке, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить, или кадастровый паспорт такого земельного участка;
2.6.1.2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя, - для физического лица;
2.6.1.3. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;
2.6.1.4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;
2.6.1.5. оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя (если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель);
2.6.1.6. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить;
2.6.1.7. заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;
2.6.1.8. согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую:
2.6.1.8.1. согласие иных правообладателей земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую;
2.6.1.9. утвержденный в установленном порядке проект рекультивации земель в случае, если его предоставление обязательно в соответствии Федеральным законом «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».
2.6.2. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:
2.6.2.1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя, - для физического лица;
2.6.2.2. оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя (если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель);
2.6.2.3. согласие иных правообладателей земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением органов местного самоуправления;
2.6.2.4. утвержденный в установленном порядке проект рекультивации земель в случае, если его предоставление обязательно в соответствии Федеральным законом «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».
2.6.3. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые предоставляются по запросу органа местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно:
2.6.3.1. выписка из государственного кадастра недвижимости относительно сведений о земельном участке, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить, или кадастровый паспорт такого земельного участка;
2.6.3.2. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;
2.6.3.3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;
2.6.3.4. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить;
2.6.3.5. заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами.
2.6.5. Орган местного самоуправления не вправе требовать от заявителя:
предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в пункте 2.6.2. Регламента.
2. **2.7. Перечень документов, предоставляемых заявителем (его уполномоченным представителем) при получении результата муниципальной услуги.**
Для получения результатов муниципальной услуги заявитель (физическое лицо, индивидуальный предприниматель) должен предъявить:
оригинал документа, удостоверяющего личность;
оригиналы документа, подтверждающего полномочия представителя, и документа, удостоверяющего личность представителя (если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель).
Для получения результатов муниципальной услуги заявитель (юридическое лицо) должен предъявить:
оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя;
оригинал документа, удостоверяющего личность представителя.
3. **2.8. Основания для отказа в рассмотрении ходатайства и возврата документов заявителю Заявителю (его уполномоченному представителю) возвращается ходатайство о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую и прилагаемые к нему документы в следующих случаях:**
- с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;
- к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям земельного законодательства, в том числе отсутствуют документы, указанные в пункте 2.6.2 Регламента.
4. **2.9. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**
Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую не допускается в случае:
- установления в соответствии с федеральными законами ограничения перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо запрета на такой перевод;
- наличия отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;
- установления несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации.
5. **2.11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги**
Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.